

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „zákon“),
tj. formou zjednodušeného podlimitního řízení

„Revize, servis a správa systémů EPS a NZS“

PREAMBULE

Tyto zadávací podmínky (dále též „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosíme, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

Zadávací dokumentace je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu zadávací dokumentace zadavatel neposkytuje.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

1. Identifikační údaje zadavatele

název: **Karlovarská krajská nemocnice a.s. (dále „KKN“)**
sídlo: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 26365804
DIČ: CZ26365804
zastoupen: MUDr. Josef März, předseda představenstva a
Ing. Martin Čvančara, MBA, člen představenstva
společnost zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1205
profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou pravidelné revize, servis a správa systémů elektrické požární signalizace a nouzového zvukového systému v souladu s požadavky zadávací dokumentace, zejm. přílohou technická specifikace, **po dobu 48 měsíců** ode dne účinnosti smlouvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:
35111500-0 - Protipožární systém

Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka, finančních částek smluvní ceny, doplnění kontaktních informací, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí 2 600 000 Kč bez DPH za 48 měsíců plnění.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení plnění je závislá na ukončení zadávacího řízení a uzavření smlouvy s vybraným účastníkem. Uzavření smlouvy se předpokládá do 12/2024, přičemž plnění bude probíhat **po dobu 48 měsíců** s tím, že zadavatel si vyhrazuje právo nepožadovat celý předpokládaný objem dodávek.

Místem plnění zakázky jsou objekty Karlovarské krajské nemocnice a.s.:

- 1/ nemocnice v Karlových Varech, na adrese: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
- 2/ nemocnice v Chebu, na adrese: K Nemocnici 1204/17, 350 02 Cheb

4. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

4.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

- 4.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

ZD je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu ZD zadavatel neposkytuje.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v písemné podobě elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky, případně prostřednictvím datové schránky či e-mailu: jaroslav.bednar@kkn.cz.

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

6. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny. Bude hodnocena celková nabídková cena bez DPH.

7. Podmínky kvalifikace

- 7.1 Zadavatel požaduje v nabídkách prokázat splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. prokázání základní způsobilosti;
2. prokázání profesní způsobilosti;
3. prokázání technické kvalifikace.

1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 75 ZZVZ.

2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v rozsahu dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 77 odst. 1 ZZVZ min. v dále uvedeném rozsahu:

- ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (např. živnostenský rejstřík apod.), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) seznam **dvou významných zakázek** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž za významnou zakázku se považuje zakázka na služby provádění revizí a servisů systémů EZS

a EPS v zařízení obdobného charakteru (nemocnice, LDN, poliklinika, pečovatelský dům, domov pro seniory) v hodnotě min. **200 000 Kč** bez DPH/rok za jednotlivou zakázku;

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám uvedených v technické specifikaci (příloha č. 3)

- Oprávnění pro revize na systém ústředí ESSER
- Oprávnění pro revize na systém ústředí FlexEs
- Oprávnění na systém NZS Variodyn
- Oprávnění na dveřní systém SALTO (navazující systém výstupů z EZS)
- Osvědčení k provádění revizí elektrických zařízení TIČR
- Osvědčení o odborné způsobilosti v oblasti požární ochrany

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích dokladu.

V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ může dodavatel nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Čestné prohlášení je možné doložit na formuláři, který je přílohou č. 4 ZD.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikaci v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a pro společné prokazování kvalifikace platí ustanovení §§ 81 – 84 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele ve smyslu § 85 ZZVZ.

Pro prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky a pro změnu kvalifikace účastníka zadávacího řízení platí ustanovení §§ 87 a 88 ZZVZ

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ použít za podmínek stanovených v Části jedenácté, Hlavě II ZZVZ výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části použít za podmínek stanovených v Části dvanácté ZZVZ certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli v souladu s § 122 odst. 3 výzvu k předložení:

a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1; pokud zadavatel nepostupuje podle odstavce 4 písm. b), musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3,

b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 a nemá je k dispozici,

c) dokladů podle § 85 odst. 1, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Ve výzvě podle § 122 odst. 4 zákona zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:

a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle odstavce 3,

- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle odstavce 3, nebo
- c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle odstavce 3, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Zadavatel upozorňuje, že dle § 211 odst. 3 zákona musí být i tyto dokumenty předloženy elektronicky, což znamená, že pokud je dodavatel má pouze v listinné podobě, pak je potřeba provést konverzi ve smyslu § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. To neplatí v případech uvedených v § 211 odst. 5 zákona.

Pokud vybraný dodavatel prokazoval v nabídce splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, zadavatel ho před uzavřením smlouvy vyzve k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle článku 7.1 této ZD.

8. Další povinné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- c) v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložení, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

9. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Pravidelné revize EPS a NZS dle technické specifikace přílohy č. 2 – část 1. a 2.

Celková cena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH v Kč (z ceny bez DPH) a celková cena v Kč vč. DPH zápisem do přílohy č. 2 Formuláře pro zpracování nabídkové ceny (účastník vyplňuje žlutě označená pole).

2. Pravidelná servisní činnost na EPS a NZS dle technické specifikace přílohy č. 2 – část 3.

Celková cena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH v Kč (z ceny bez DPH) a celková cena v Kč vč. DPH zápisem do přílohy č. 2 Formuláře pro zpracování nabídkové ceny (účastník vyplňuje žlutě označená pole).

3. Servisní práce v rozsahu 20 hodin za rok (předpokládaný a negarantovaný časový rozsah) nad rámec pravidelné činnosti.

Celková cena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH v Kč (z ceny bez DPH) a celková cena v Kč vč. DPH zápisem do přílohy č. 2 Formuláře pro zpracování nabídkové ceny (účastník vyplňuje žlutě označená pole).

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena, celkový součet bez DPH za 48 měsíců.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou. Ceny uvedené v příloze č. 2 a příloze č. 1 musí být shodné. Nesoulad cen je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

10. Lhůta pro podání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek

10.1 Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 22.11.2024 v 10:00 hodin**.

10.2 Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky.

11. Podmínky účasti při otevírání nabídek

Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje bude otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provedeno bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

12. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

12.1 Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>.

12.2 Nabídky budou podány v českém jazyce. Originální technické listy, produktová data nebo prospekty, které jsou vydávány výrobcem, mohou být předloženy i v anglickém jazyce.

12.3 Podpis nabídky a příslušných dokumentů:

Podpis nabídky a jednotlivých dokumentů, které mají být podepsány nebo je zadavatel požaduje podepsat, je možno provést následujícími způsoby:

- podpis nabídky při podání v elektronickém nástroji E-ZAK, a to zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud bude nabídka při podání v elektronickém nástroji E-ZAK takto podepsána, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem ani není nutné jednotlivé dokumenty opatřovat elektronickým podpisem,
- podpis jednotlivých dokumentů nabídky, a to zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud budou příslušné dokumenty nabídky takto podepsány, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem,
- vlastnoruční podpis jednotlivých dokumentů nabídky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v tomto případě budou příslušné dokumenty nabídky vlastnoručně podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a tyto podepsané dokumenty budou součástí naskenované nabídky.

12.4 Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlady, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

12.5 Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Krycí list dle přílohy č. 1 ZD
- Prokázání kvalifikace
V tomto oddílu nabídky budou doloženy příslušné doklady dle požadavků uvedených v této ZD – doklady o prokázání splnění kvalifikace, včetně případných dokladů prokazujících splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů nebo při prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.
- Čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím dle přílohy č. 6 ZD
- Cenová nabídka (bude použit vyplněný formulář dle přílohy č. 2 ZD)

- Návrh smlouvy o poskytování služeb - účastník použije závazný vzor návrhu smlouvy a doplní jej o požadované údaje (dle přílohy č. 5 ZD)
- Seznam poddodavatelů – účastník uvede výčet všech poddodavatelů na dodávky a služby. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že účastník nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- Případně další přílohy a doplnění nabídky

13. Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- 13.1 Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení.
- 13.2 V případě, že účastník zjistí nesrovnalosti v zadávacích podmínkách, je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ, požádat písemně o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 13.3 Ve smyslu § 122 odst. 5 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Ve smyslu § 122 odst. 6 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 13.4 Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele či dodavatele dle podmínek sjednaných v uzavřené smlouvě, případně dle podmínek pro odstoupení uvedených v ZZVZ. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky, pokud těmito platnými dokumenty již zadavatel nedisponuje. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul ve své nabídce podané v původním zadávacím řízení.

14. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky za účasti zástupce zadavatele se koná se dne **14.11.2024** sraz všech účastníků v **10:00 hodin** v prostoru recepce, budova A, hlavní vstup. Kontaktní osobou za zadavatele pro prohlídku místa plnění je Vítězslav Křížek; 724 009 035; vitezslav.krizek@kkn.cz. Zájemci o prohlídku místa plnění mají povinnost tento zájem o prohlídku místa plnění avizovat kontaktní osobě zadavatele.

15. Práva zadavatele

- veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník;
- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě;
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;
- zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Vybraný dodavatel nesmí zakázku, ani její část, předat jednomu, či více poddodavatelům, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Formulář pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Vzorový formulář – Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Návrh Smlouvy o poskytnutí služeb

Příloha č. 6 – Vzorový formulář – Čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím

V Karlových Varech